

 <b>VIMEC</b> <small>VITAL MEDICAL CARE S.A.S</small>	<b>VIMEC VITAL MEDICAL CARE SAS</b>		<b>CODIGO</b>	<b>VMC- SGSO-R-33</b>
	<b>SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN ELTRABAJO-ACTA DE COMITÉ COPASST-SEDE OCAÑA</b>		<b>VERSION</b>	<b>0.0</b>
	<b>SEGUIMIENTO DEL COPASST EN MEDIDAS Y PREVENCION Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO COVID-19 EN EL SECTOR SALUD</b>		<b>FECHA</b>	<b>01-05-2020</b>

**ACTA N° 35**  
**REUNION DE COMITÉ PARITARIO**

<b>FECHA:</b>	<b>02 de Septiembre de 2021</b>
<b>HORA:</b>	<b>8:30 AM</b>
<b>ASISTENTES:</b>	<b>LUZ DARY MOLINA ( Auxiliar de enfermería )</b> <b>YADLINA ABRIL PEREZ ( Regente de Farmacia)</b> <b>BRAYAN CAMILO MANTILLA ( Auxiliar de Facturación)</b> <i>(Secretario)</i>
<b>Presidente</b>	<b>LUZ DARY MOLINA ( Auxiliar de enfermería)</b>
<b>Presidente Suplente:</b>	<b>YADLINA ABRIL PEREZ ( Regente de Farmacia)</b>
<b>Invitados:</b>	<b>LINA JULIANA SANCHEZ ( Auxiliar de SG-SST)</b> <b>MILENA CARREÑO P. ( Coordinadora SG-SST)</b>

**ORDEN DEL DIA:**

1. Lectura de acta anterior.
2. Reunión vía meet con los miembros del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST, y Área del SG-SST, con el fin de revisar acciones implementadas para la prevención y contención del COVID-19.
3. Socialización al comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST de las recomendaciones dadas por el ejecutivo integral de servicios de ARL POSITIVA –Dr. Carlos Augusto Vera Medina-Informe mensual a Julio -2021.
4. Socialización al comité paritario de seguridad y salud en el trabajo –COPASST de las diferentes capacitaciones a nuestros trabajadores de VITAL MEDICAL CARE por parte de la ARL POSITIVA.
5. Revisión y aval por parte del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo - COPASST de la documentación suministrada por el área de farmacia con los nuevos ítems de evaluación solicitados en el radicado No 7454001-0461 del Ministerio de Trabajo-Norte de Santander. -Informe comprendido entre del periodo 01 de Agosto al 31 de Agosto 2021.
6. Cierre de la reunión.

	<b>VIMEC VITAL MEDICAL CARE SAS</b>		<b>CODIGO</b>	VMC- SGSO-R-33
	<b>SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO-ACTA DE COMITÉ COPASST-SEDE OCAÑA</b>		<b>VERSION</b>	0.0
	<b>SEGUIMIENTO DEL COPASST EN MEDIDAS Y PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO COVID-19 EN EL SECTOR SALUD</b>		<b>FECHA</b>	01-05-2020

### **DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

- ❖ Se reúne el comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST por medio de conexión meet; con el área de SG-SST convocados por la presidenta del comité, con el fin de dar cumplimiento al requerimiento R-No 7454001-0461 por el Ministerio de Trabajo –Norte de Santander; la presidenta del comité Luz Dary Molina hace lectura del acta anterior y por unanimidad se aprueba.
- ❖ El área de SG-SST informa al comité de paritario de seguridad y salud en el trabajo- COPASST; que para el fortalecimiento educativo a nuestros trabajadores de VITAL MEDICAL CARE S.A.S contamos con el apoyo de la ARL POSITIVA; el cual realizó varias capacitaciones virtuales :
  - Capacitación teórica específica en emergencia por tipo de brigadas.
  - Capacitación de comité de convivencia laboral, prevención de violencia y acoso en el trabajo, equidad e igualdad laboral, entre otros.
  - Capacitación de Peligros Biológicos (eliminación, sustitución, controles de energía, controles administrativos, señalización, advertencia y elementos de protección personal).
- ❖ El área de SG-SST socializa al comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST- las recomendaciones por parte del ejecutivo integral de servicios de ARL POSITIVA-Dr. Carlos Augusto Vera Medina por vía correo electrónico- Informe mensual Julio 2021; se enfatiza en las recomendaciones recordando la importancia de la prevención ante el COVID-19:
  - Continuar con el acompañamiento, fortalecimiento y participación del COPASST y área del SG-SST.
  - Seguimiento estricto de cumplimiento de protocolos de Bioseguridad –COVID-19.
  - Mantener distanciamiento social.

	<b>VIMEC VITAL MEDICAL CARE SAS</b>		<b>CODIGO</b>	VMC- SGSO-R-33
	<b>SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO-ACTA DE COMITÉ COPASST-SEDE OCAÑA</b>		<b>VERSION</b>	0.0
	<b>SEGUIMIENTO DEL COPASST EN MEDIDAS Y PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO COVID-19 EN EL SECTOR SALUD</b>		<b>FECHA</b>	01-05-2020

- Lavados de manos cuantas veces sea necesario durante la jornada laboral y fuera de ella.
  - Continuar e intensificar el programa de limpieza y desinfección de todas las áreas de trabajo: (administrativa-asistencial y áreas de intervención).
  - Cualquier caso sospechoso o confirmado resultado positivo para COVID-19 (por exposición en primera línea de atención); seguir referencia de los lineamientos la guía de manejo y recomendaciones suministrada por la ARL POSITIVA, directriz de gestión integral de siniestros por SARSCOV-2 COVID-19.
  - Continuar con el seguimiento del auto reporte de condiciones de salud y auto evaluación de síntomas COVID-19 a todos los trabajadores diariamente.
  - Uso permanente de los elementos de protección personal y su adecuada disposición final de este mismo.
  - Realizar retroalimentación del protocolo de bioseguridad a todos los trabajadores y evaluar la implementación al interior de la empresa y fuera de ella.
- ❖ Se informa a los integrantes del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo –COPASST; que en el mes de agosto del 2021 se ha recibido entregas de elementos de protección personal por parte de la ARL POSITIVA S.A.S. (KIT EPP).
  - ❖ El comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST, realiza verificación de la documentación suministrada del área de farmacia para el cumplimiento de los ítems:
    - Revisión de las carpetas de registro de los síntomas respiratorios de los trabajadores y contratistas del área asistencial (Unidades de cuidados intensivos: Polivalente – respiratoria) y administrativa, con el fin de tener un

	<b>VIMEC VITAL MEDICAL CARE SAS</b>		<b>CODIGO</b>	VMC- SGSO-R-33
	<b>SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO-ACTA DE COMITÉ COPASST-SEDE OCAÑA</b>		<b>VERSION</b>	0.0
	<b>SEGUIMIENTO DEL COPASST EN MEDIDAS Y PREVENCION Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO COVID-19 EN EL SECTOR SALUD</b>		<b>FECHA</b>	01-05-2020

monitoreo de los síntomas que puedan presentar los trabajadores de VITAL MEDICAL CARE S.A.S.

- Revisión de los formatos de la entrega de elementos de protección personal diaria a los trabajadores del área asistencial, contratista (asistencial) y administrativa de VITAL MEDICAL CARE S.A.S.
  
- Revisión del inventario de los elementos de protección personal disponible y existente; garantizando la disponibilidad de los elementos de protección personal necesarios y requeridos para cada área de labor.
  
- ❖ La presidenta Luz Dary Molina del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST en coordinación con el área de SG-SST antes de dar cierre a la reunión recuerda que:
  - VITAL MEDICAL CARE S.A.S continúa con el fortalecimiento de las medidas de desinfección en las diferentes áreas de trabajo, previniendo a todo el personal y en comunidad en general.
  
  - VITAL MEDICAL CARE S.A.S recuerda el autocuidado y el uso persistente de los elementos de protección personal a los trabajadores de las unidades de cuidados intensivos Polivalente-Respiratoria y área administrativa.
  
  - VITAL MEDICAL CARE S.A.S, siempre cuenta con disponibilidad y entregas de los elementos de protección personal a todos los trabajadores del área asistencial, administrativa y contratista.

Para el cumplimiento de todo lo requerido el comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST desarrolla el siguiente informe mensual:

 <b>VIMEC</b> <small>VITAL MEDICAL CARE S.A.S</small>	<b>VIMEC VITAL MEDICAL CARE SAS</b>		<b>CODIGO</b>	VMC- SGSO-R-33
	<b>SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO-ACTA DE COMITÉ COPASST-SEDE OCAÑA</b>		<b>VERSION</b>	0.0
	<b>SEGUIMIENTO DEL COPASST EN MEDIDAS Y PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO COVID-19 EN EL SECTOR SALUD</b>		<b>FECHA</b>	01-05-2020

### INFORME MENSUAL

Marcar con una X el cumplimiento de las medidas de Bioseguridad necesarias para proteger a los trabajadores del contagio del virus COVID-19.

ITEM	SI	NO	EVIDENCIA	%
1. ¿Se ha identificado la cantidad de EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID -19?	x		Anexo (Arch.Excell).	14%
2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	x		Anexo ( Arch.Pdf)	14%
3. ¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?	x		Anexo (Arch.Excell )	14,29%
4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente?	x		Anexo (Arch. Pdf)	14,29%
5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	x		Anexo (Arch.Excell )	14%
6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	X		Anexo (Arch. Excell)	14%
7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	X		ARL POSITIVA, durante este mes realizó entrega de los KIT DE EPP.	13%
<b>TOTAL %</b>				<b>97.58%</b>

El comité paritario de seguridad y salud en el trabajo -COPASST en unanimidad da como valoración a la evaluación de un 97,58% de cumplimiento.

	<b>VIMEC VITAL MEDICAL CARE SAS</b>		<b>CODIGO</b>	<b>VMC- SGSO-R-33</b>
	<b>SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO-ACTA DE COMITÉ COPASST-SEDE OCAÑA</b>		<b>VERSION</b>	<b>0.0</b>
	<b>SEGUIMIENTO DEL COPASST EN MEDIDAS Y PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO COVID-19 EN EL SECTOR SALUD</b>		<b>FECHA</b>	<b>01-05-2020</b>

### COMPROMISOS:

- ❖ VITAL MEDICAL CARE S.A.S, continuará con las respectivas inspecciones en coordinación con el comité paritario de seguridad y salud en el trabajo –COPASST y el área de SG-SST, en el uso y destino final de los elementos de protección personal; fortaleciendo el autocuidado del trabajador y contratista.
- ❖ Se continuará fortaleciendo con las áreas encargadas del registro diario de síntomas respiratorios- factor de riesgo COVID-19, la constancia de esta misma y a su vez el respectivo diligenciamiento del formato; siempre con el apoyo del área del SG-SST.
- ❖ VITAL MEDICAL CARE S.A.S continuará fortaleciendo de forma preventiva; utilizando los medios comunicación virtual dentro de las unidades de cuidados intensivos y área administrativos como: videos institucionales, entre otros; para aumentar el lema del autocuidado en nuestros trabajadores asistenciales, administrativos y contratistas; sobre la importancia del uso de los elementos de protección personal, basado en los lineamientos del ministerio de salud y protección social.
- ❖ El comité paritario de seguridad y salud en el trabajo- COPASST y en coordinación con el área de SG-SST envía informe al ejecutivo integral de servicios de ARL POSITIVA –Dr. Carlos Augusto Vera Medina; para sus respectivas recomendaciones y asesoría.
- ❖ El comité paritario de seguridad y salud en el trabajo-COPASST debe notificar y anexar el acta al área de SG-SST a los siguientes correos electrónicos: [coordinadorsst@vimec.com.co](mailto:coordinadorsst@vimec.com.co) –[auxiliarsst@vimec.com.co](mailto:auxiliarsst@vimec.com.co)

La presidenta del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo –COPASST Luz Dary Molina; da agradecimientos por el acompañamiento y asistencia a la reunión para el cumplimiento del requerimiento por parte del Ministerio de Trabajo –Norte de Santander; ya ejecutada la evaluación, se concluye la reunión del día de hoy 2 Septiembre del 2021.

**HORA DE FINALIZACION: 9:30 AM**

**HORA Y FECHA DE PROXIMA REUNIÓN: 8:30 AM 05/10/2021; sujeto a cambios.**

 <b>VIMEC</b> <small>VITAL MEDICAL CARE S.A.S</small>	<b>VIMEC VITAL MEDICAL CARE SAS</b>		<b>CODIGO</b>	<b>VMC- SGSO-R-33</b>
	<b>SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO-ACTA DE COMITÉ COPASST-SEDE OCAÑA</b>		<b>VERSION</b>	<b>0.0</b>
	<b>SEGUIMIENTO DEL COPASST EN MEDIDAS Y PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO COVID-19 EN EL SECTOR SALUD</b>		<b>FECHA</b>	<b>01-05-2020</b>

**EN CONSTANCIA DE LO ANTERIOR FIRMAN LAS SIGUIENTES PERSONAS:**

*LUZ DARY MOLINA Paredes*

**LUZ DARY MOLINA**

**CC:1.066.062.633**

Presidenta COPASST-Sede-Ocaña

*Yadlina Abril Perez*

**YADLINA ABRIL PEREZ**

**CC:1.090.985.782**

Suplente de presidencia COPASST-Sede-Ocaña

*Brayan Mantilla*

**BRAYAN CAMILO MANTILLA**

**CC: 1.091.676.956**

Secretario COPASST-Sede Ocaña

**INVITADOS:**

*Lina Sanchez*

**LINA JULIANA SANCHEZ**

Auxiliar del SG-SST-Sede Ocaña

*Milena Carreño P.*

**MILENA CARREÑO P**

Coordinadora del SG-SST